

Microsoft Office Excel - Automatisierung, Programmierung mit VBA

Dauer 3 Tage

Passen Sie Excel professionell an Ihre Bedürfnisse an. Mittels Automatisierung und Programmierung können Sie schnell und leicht Makros, Befehlsleisten und Dialoge erstellen. Sie erfahren Schritt für Schritt alles, was Sie zur VBA-Programmierung benötigen.

Inhalte:

- Einführung in die Programmierung
- Makros aufzeichnen, ausführen und speichern
- Weitere Ausführungsmöglichkeiten von Makros
- Makros bearbeiten und verwalten
- Der Visual-Basic-Editor
- Grundlegende Programmelemente
- Grundlagen der Visual-Basic-Programmierung
- Programmierhilfen und Fehlerbeseitigung
- Kontrollstrukturen
- Prozeduren und Funktionen
- Dialoge erstellen

Vorkenntnisse:

Erste Kenntnisse der VBA-Programmierung sind hilfreich. [Microsoft Office Excel - Grundlagen](#)
[Microsoft Office Excel - Aufbaukurs](#)

Ziele:

Im Anschluss an dieses Seminar können Sie Arbeitsabläufe in Excel automatisieren. Sie lernen, Makros mit Hilfe von Visual Basic for Applications (VBA) zu erstellen und zu bearbeiten. Sie gestalten Dialoge und Befehlsleisten und erlernen effiziente Techniken für die Arbeit mit objektorientierten Elementen.

Methodik:

Die Inhalte dieses Seminars werden Ihnen anhand von Vorträgen des Trainers, Demonstrationen und

zahlreichen praxisrelevanten Übungen vermittelt.

Preis pro Person € 1050,-

€ 1249,50 inkl. Mwst.